

راهنمای تنظیم و نگارش یادداشت علمی

۱. شرایط کلی

یادداشت علمی، نوشته‌ای کوتاه، مستند و علمی است که به معرفی یک ایده نو، روش کاربردی، فناوری، تجربه موفق، یافته علمی، تحلیل تخصصی یا بررسی یک موضوع نوظهور در حوزه‌های مهندسی می‌پردازد. هدف از انتشار یادداشت علمی، انتقال سریع دانش، تجربیات و دستاوردهای علمی و فنی به جامعه پژوهشی و صنعتی است. مطالب ارسالی باید حاصل کار علمی نویسنده یا نویسندگان بوده و قبلاً منتشر نشده یا هم‌زمان برای نشریه دیگری ارسال نشده باشند. مسئولیت صحت علمی، اصالت مطالب، رعایت اصول اخلاق پژوهش و محتوای یادداشت بر عهده نویسنده یا نویسندگان است.

یادداشت علمی باید با نرم‌افزار **Microsoft Word** تهیه و بر روی کاغذ **A4** به صورت **تک‌ستونه** تنظیم شود. حاشیه صفحات از چهار طرف **۲۵ میلی‌متر** و تعداد صفحات یادداشت باید بین **۲ تا ۴ صفحه** باشد. قلم متن فارسی **B Zar** با اندازه **۱۱**، فاصله خطوط **۱/۱۵** و تراز متن به صورت **دوطرفه (Justify)** باشد. شماره صفحات در پایین صفحه (به جز صفحه اول) درج شود.

۲. ساختار یادداشت علمی

یادداشت علمی باید به ترتیب شامل بخش‌های زیر باشد:

۱. عنوان یادداشت
۲. مشخصات نویسندگان
۳. متن اصلی
۴. جمع‌بندی
۵. مراجع

در یادداشت علمی چکیده، کلمات کلیدی و بخش‌بندی رسمی مقاله پژوهشی الزامی نیست.

۳. عنوان یادداشت

عنوان یادداشت باید مختصر، گویا، دقیق و بیانگر محتوای اصلی بوده و حداکثر شامل **۲۰ کلمه** باشد.

۴. مشخصات نویسندگان

برای هر نویسنده اطلاعات زیر درج شود:

- نام و نام خانوادگی
- مرتبه علمی
- نام دانشگاه، مؤسسه یا سازمان

اندازه قلم عنوان یادداشت ۱۴ پررنگ، نام نویسندگان ۱۲ پررنگ، وابستگی سازمانی ۱۰ ایتالیک و آدرس پست الکترونیکی ۹ ایتالیک باشد.

۵. متن اصلی

متن اصلی یادداشت باید به صورت روان، منسجم و علمی تنظیم شود. نویسنده می‌تواند با توجه به ماهیت موضوع، مطالب را در قالب چند پاراگراف یا چند عنوان کوتاه ارائه نماید. در متن یادداشت، ابتدا موضوع و اهمیت آن معرفی شده، سپس ایده، تجربه، روش، فناوری، تحلیل یا یافته مورد نظر به صورت مستند بیان گردد. در پایان نیز جمع‌بندی کوتاهی از مهم‌ترین نتایج، کاربردها یا پیشنهادهای ارائه‌شده ذکر شود. از بیان مطالب غیرضروری، تکرار، حاشیه‌پردازی و توضیحات طولانی خودداری گردد.

۶. جدول‌ها، شکل‌ها، نمودارها و روابط

- کلیه جدول‌ها، شکل‌ها، نمودارها و تصاویر در صورت نیاز باید در نزدیک‌ترین محل ارجاع در متن درج شوند.
- جدول‌ها دارای عنوان در بالا و شکل‌ها دارای عنوان در پایین باشند.
- تمامی جدول‌ها، شکل‌ها و نمودارها به ترتیب شماره‌گذاری شوند.
- تصاویر باید از کیفیت مناسب برای چاپ برخوردار بوده و تمامی نوشته‌ها و علائم داخل آنها خوانا باشند.
- روابط و فرمول‌های ریاضی، در صورت نیاز، با استفاده از **Equation Editor** تهیه و در صورت لزوم شماره‌گذاری شوند.

۷. جمع‌بندی

در این بخش، مهم‌ترین پیام، نتیجه، کاربرد یا پیشنهاد نویسنده به صورت مختصر، روشن و مستند بیان شود. جمع‌بندی باید نشان دهد که موضوع مطرح‌شده چه ارزش علمی، فنی یا کاربردی برای پژوهشگران، متخصصان یا صنعت دارد.

۸. مراجع

منابع مورد استفاده فقط در پایان یادداشت علمی آورده شوند و نیازی به ارجاع‌دهی در داخل متن نیست. فقط منابعی که در تهیه یادداشت مورد استفاده قرار گرفته‌اند در بخش مراجع ذکر شوند. منابع فارسی و لاتین هر یک بر اساس ترتیب حروف الفبا تنظیم شوند. در صورت وجود، درج شناسه دیجیتال (DOI) برای مقالات علمی توصیه می‌شود. نمونه نگارش منابع:

مقاله مجله

Abdu-Khader M. M. and Speight J. G., 2004, *The Concepts of Energy, Environment, and Cost for Process Design*, International Journal of Green Energy, Vol. 1, pp. 137–151.

کتاب

Kreith F. and Kreider J., 1978, *Principles of Solar Engineering*, Hemisphere, McGraw Hill.

مقاله کنفرانس (فارسی)



صفاراول، مجید، فرهاد، سیامک و یونسی سینکی، مریم، ۱۳۸۳، تعیین عملکرد دیگ‌های بخار در راستای کاهش مصرف سوخت، دوازدهمین کنفرانس سالانه و هشتمین کنفرانس بین‌المللی مهندسی مکانیک، دانشگاه تربیت مدرس، تهران.

مقاله کنفرانس (انگلیسی)

Li C. H., Wang B. X. and Peng X. F., 2003, *Experimental Investigation on Boiling of Nanoparticle Suspension*, Boiling Heat Transfer Conference, Jamaica.
