

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

جلسه	مورخ	موضوع	اقدام کننده	نتیجه	شرح تصمیم
۱۱۰	۱۴۰۲/۰۸/۱۴	برنامه ریزی برگزاری اولین همایش ملی فن آوری‌های نوین با رویکرد بهینه سازی انرژی	معاونت مالی واداری فنی و اجرایی	انجام شد.	<p>در خصوص برگزاری اولین همایش ملی فن آوریهای نوین</p> <p>۱- تقسیم کاری مناسب برای فعالیت‌های مختلف همایش صورت پذیرد (تشریفات، جابجایی، انتظامات، کنترل ورود و خروج ، رستوران ، کارگردانی برنامه‌ها و) هر قسمت کاری به یک نفر مسئول و تیم طراحی واگذار گردد.</p> <p>۲-ارسال پیام‌های مجدد برای ارسال عکس و ثبت نام غذا برای همه اعضا</p> <p>۳-مدیریت ایاب و ذهاب و اسکان اعضای دفاتر نمایندگی شهرستان‌های شاهرود دامغان گرمسار توسط مسئولین دفاتر نمایندگی</p> <p>۴-ارسال پیامک جهت اطلاع رسانی به اعضا جهت الزام حضور حد نصاب ۷۵ درصدی کلاس‌ها و کارگاه‌های آموزشی</p> <p>۵-ارسال پیامک فایل‌های آموزشی همایش در سایت همایش سازمان</p> <p>۶-همه‌هنگی جهت ضبط و تصویربرداری جلسات روسای سازمان‌ها در حین همایش</p>
۱۱۰	۱۴۰۲/۰۸/۱۴	هزینه خدمات کارشناسی آموزش و پرورش	معاونت مالی واداری	انجام شد.	در خصوص استعلام قیمت هزینه خدمات کارشناسی آموزش و پرورش مطرح و توضیح گردد که در حیطه وظایف سازمان نظام مهندسی نیست.
۱۱۰	۱۴۰۲/۰۸/۱۴	تعرفه خدمات طراحی سیستم لوله کشی گاز	معاونت مالی واداری	انجام شد.	در خصوص تصویب تعرفه خدمات طراحی سیستم لوله کشی گاز مطرح و مقرر گردید در دستور کار کمیسیون مکانیک قرار گیرد.
۱۱۰	۱۴۰۲/۰۸/۱۴	برگزاری اولین همایش ملی پایداری در محیط انسان ساخت	معاونت مالی واداری	انجام شد.	در خصوص برگزاری اولین همایش ملی پایداری در محیط انسان ساخت مطرح و مقرر به اطلاع رسانی شد.

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

در خصوص برگزاری دوره آموزشی افزودنی های بتن شورای مرکزی اطلاع رسانی شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	برگزاری دوره آموزشی افزودنی های بتن	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۱</u>	۱۱۱
در خصوص تفاهمنامه فیبر نوری ارسالی از شورای مرکزی مطرح و جهت ارجاع به کمیسیون برق مقرر گردید	انجام شد.	معاونت مالی واداری	تفاهمنامه فیبر نوری	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۱</u>	۱۱۱
در خصوص دوره آموزشی اتصال به زمین شورای مرکزی مطرح و اطلاع رسانی به کمیسیون برق و آموزش انجام شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دوره آموزشی اتصال به زمین	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۱</u>	۱۱۱
در خصوص انتخاب نوع آسانسور دفتر نمایندگی شاهرود آقای مهندس منافی بررسی های لازم را انجام دادند نوع آسانسور و قطعات آن را طی نامه ای با انتظارات و تعهدات لازم شرکت آسانسور تعیین کرده و مقرر به برگزاری مناقصه شد.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	انتخاب نوع آسانسور دفتر نمایندگی شاهرود	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۱</u>	۱۱۱
مقرر شد به اعضای کمیسیون های اصلی تخصصی برق، مکانیک، عمران و معماری بابت معرفی ۱۵ تا ۲۰ نفر برای کنترل نقشه استانی به طوری که هر عضو از کنترل نقشه های کنترل نقشه هایی به غیر از شهر خود را انجام دهد اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	کنترل نقشه استانی	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
از انجمن صنفی انبوه سازان در خصوص هزینه نظارت پس از اتمام قرارداد مطرح و مقرر گردید تا در کمیته تنسيق راهکارهای آن دیده شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	هزینه نظارت پس از اتمام قرارداد	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
در خصوص دوره کاشت میلگرد شورای مرکزی مطرح و مقرر به اطلاع رسانی شد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دوره کاشت میلگرد	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

در خصوص دوره طراحی و همایش بوشهر مطرح و مقرر به اطلاع رسانی شد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دوره طراحی و همایش بوشهر	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
از کمیسیون نقشه برداری در خصوص آموزش مهندسان عمران و معماری مطرح و مقرر گردید در کمیته آموزش بررسی شده و هیأت مدیره در خصوص ظرفیت ایجاد شده در بخش معماری و عمران بررسی های لازم را انجام دهد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	آموزش نقشه برداری به مهندسان عمران و معماری	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
نامه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی در خصوص مرخصی بدون حقوق مطرح و مقرر به اطلاع رسانی شد.	در دست اقدام	معاونت مالی واداری	در خصوص مرخصی بدون حقوق	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
نامه از وزارت کار و تعاون در خصوص بروز حوادث ناشی از کار و گاز گرفتگی مطرح و مقرر گردید جهت اطلاع رسانی به ناظرین و ارجاع به کمیته ایمنی اقدام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	در خصوص بروز حوادث ناشی از کار و گاز گرفتگی	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
نامه از مدیر کل دفتر امور عمرانی استانداری در خصوص اعلام ابلاغیه استانداردهای اجباری توزیع مصالح و بتن مطرح و مقرر گردید تا از کمیته مصالح و کمیته عمران در این خصوص استعلام و ارائه راهکارها اخذ شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	ابلاغیه استانداردهای اجباری	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
از طراحان دامغان در خصوص طراحی ۱۲۰۰ واحدی مطرح و مقرر گردید تا جهت گام اول برای اداره کل راه و شهرسازی و معاونت محترم عمرانی ارسال شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	طراحی ۱۲۰۰ واحدی دامغان	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
در خصوص لزوم بستن قرارداد مجری گاز با مالک گفتگو شده و با توجه به تاکید آن در شیوه نامه به لزوم بستن قرارداد تاکید شد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	قرارداد مجری گاز با مالک	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

معضل کیفیت نامطلوب بتن آماده و سایر مصالح در جلسه‌ای با اداره استاندارد مطرح شده و راه حل‌هایی برای آن یافت شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	معضل کیفیت نامطلوب بتن آماده و سایر مصالح	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۲
مقرر گردید تفاهم‌نامه فیما بین نظام مهندسی و انجمن انبوه سازان منعقد گردیده که طبق آن سایتی جهت طراحی و اجرا صفر تا صد از استانداری مطالبه شود که این مسئله به بعد از حصول نظر دکتر حمیدی معاونت محترم عمرانی استانداری موکول شد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی و مالی واداری	تفاهم‌نامه فیما بین نظام مهندسی و انجمن انبوه سازان	<u>۱۴۰۲/۰۸/۲۸</u>	۱۱۳
امتحان کسری نمرات آزمون مبحث ۱۹ احتمالاً شنبه آینده انجام شود.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	نمرات آزمون مبحث ۱۹	<u>۱۴۰۲/۰۹/۰۵</u>	۱۱۳
آزمون استخدامی با پیگیری مهندس منافی ظرف دو هفته آینده انجام شود.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	آزمون استخدامی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۰۵</u>	۱۱۳
از آنجایی که زمان احکام کمیته انضباطی به پایان رسیده است . اعضای قبلی در سمت خود ابقا می شوند، فقط به جای آقای امید صالحیان بیدختی بعنوان نماینده مدیران، خانم فائزه کاشفی معرفی می‌گردد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	اعضا کمیته انضباطی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۰۵</u>	۱۱۳
نامه از رئیس محترم شورای مرکزی در خصوص ارائه پیشنهادات اصلاحی در خصوص مباحث ۱۴ و ۱۶ مقررات ملی مطرح و جهت بررسی و پاسخ به کمیسیون مکانیک ارجاع شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	ارائه پیشنهادات اصلاحی در خصوص مباحث ۱۴ و ۱۶	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

در خصوص لزوم ارائه بیمه تضمین کیفیت مقرر گردید تا اطلاع رسانی شود که ناظرین و مجریان باید از ابتدای ساختمان دستورات و اقدامات لازم برای تهیه بیمه تضمین کیفیت را انجام دهند تا در زمان پایان کار مشکلی پیش نیامده و بیمه شروع شود.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	بیمه تضمین کیفیت	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
از اداره کل راه و شهرسازی استان در خصوص معرفی نماینده کارگروه زیربنایی توسعه استان مطرح و آقای مهندس خدای همچنان نماینده نظام مهندسی خواهند بود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	کارگروه زیربنایی توسعه استان	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص معرفی بازرس قانونی سازمان جهت پاسخگویی به شورای شکایت مردمی مقرر گردید تا از شورای مرکزی استعلام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	معرفی بازرس قانونی سازمان	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص عدم استفاده از اموال دستگاهها برای فعالیت‌های تبلیغاتی انتخاباتی مقرر گردید که به هیچ وجه وارد فضای تبلیغاتی حتی با وجود دریافت هزینه نشویم.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	عدم استفاده از اموال دستگاهها برای فعالیت‌های تبلیغاتی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
از اداره کل استاندارد در خصوص صورتجلسه اولین کارگروه آئین نامه نظارت بر استاندارد اجباری مطرح و مقرر گردید از این پس آقای مهندس صالحیان به عنوان نماینده سازمان در جلسات حاضر شوند و در خصوص صورتجلسه فعلی مهندس سالار با مهندس صالحیان هماهنگی و اقدامات لازم را انجام دهند.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	کارگروه آئین نامه نظارت بر استاندارد اجباری	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص دوره آموزش موتورخانه سازمان مدیریت اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دوره آموزش موتورخانه	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
موضوع در خصوص مجوز فعالیت مجری و برون سپاری آموزشی مطرح و مقرر گردید با تهیه قراردادی کامل و جامع و با دقت فراوان برای جلوگیری از مشکلات بعدی و بررسی قرارداد با برون سپاری موافقت شد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	برون سپاری مجری آموزشی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

نامۀ از خراسان جنوبی در خصوص کتاب طراحی و نظارت نقشه برداری در ساختمان، مطرح و مقرر گردید اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	کتاب طراحی و نظارت نقشه برداری در ساختمان	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص شرایط تخصیص اقساط حق الزحمه نظارت، مقرر شد تقسیط برای پروژه های بالای ۳۰۰ میلیون انجام شود.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	تخصیص حق الزحمه نظارت	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص مشخصات مورد نیاز طراحی داخلی ساختمان نظام مهندسی استان مطرح و مقرر گردید برنامه فیزیکی فضاها که قبلا انجام شده و موجود است، به همراه چارت سازمانی به هیأت مدیره ارائه شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	طراحی ساختمان نظام مهندسی استان	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص درخواست نیرو برای بخش آموزش با درخواست موافقت شد لذا در همین آزمون فعلی یک نیروی دیگر گرفته شود بدین صورت که نیروی جدید در قسمت کم اهمیت تر مشغول به کار شده و نیروی قدیمی تر و با تجربه تر در واحد آموزش مشغول به کار شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	درخواست نیرو برای بخش آموزش	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
در خصوص استفاده از امتیاز تخفیف حق طراحی و نظارت مقرر شد به شرط پرداخت حق عضویت ها، همه اعضای بدون پروانه اشتغال که بدهی به سازمان ندارند نیز یک بار از این امتیاز بتوانند استفاده کنند.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	امتیاز تخفیف حق طراحی و نظارت	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۲</u>	۱۱۴
نامۀ از رئیس محترم شورای مرکزی در خصوص تاکید مجدد خروج صلاحیت آموزش از تعارض منافع مطرح و مقرر به اطلاع رسانی شد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	خروج صلاحیت آموزش از تعارض منافع	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۹</u>	۱۱۵
در خصوص درج جزئیات اجرایی دیوارهای محوطه مقرر گردید به دفاتر و کنترل نقشه ها و طراح ها لزوم استفاده از دیتیل های لازم تذکر داده شود و پاسخ مناسب به اداره کل راه و شهرسازی مکاتبه شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	درج جزئیات اجرایی دیوارهای محوطه	<u>۱۴۰۲/۰۹/۱۹</u>	۱۱۵

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

۱۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	حداکثر ظرفیت اشخاص حقیقی حقوقی	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	از رئیس محترم شورای مرکزی در خصوص حداکثر ظرفیت اشخاص حقیقی حقوقی مطرح و مقرر گردید جهت اطلاع و کار کارشناسی و ارائه نقطه نظرات به معاون فنی اجرایی ارجاع شود.
۱۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	اولویت بندی برنامه‌های سال آینده کمیته انرژی	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	از رئیس محترم کمیته انرژی در خصوص اولویت بندی برنامه‌های سال آینده کمیته انرژی مطرح و مقرر گردید چون برنامه مناسبی است با هماهنگی واحد فنی و اجرایی و کمیته انرژی جهت اجرایی شدن با برنامه زمانبندی انجام شود.
۱۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	قرارداد حسابرسی	معاونت مالی واداری	انجام شد.	از معاونت امور اداری و مالی در خصوص قرارداد حسابرسی مطرح و با توجه به استعلامات گرفته شده موسسه حسابرسی مستقل اندیشان پارس برای فعالیت حسابرسی سازمان و بررسی و تهیه گزارشات فصلی سازمان عقد قرارداد شود.
۱۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	گزارش قبول شدگان آزمون استخدامی	معاونت مالی واداری	انجام شد.	از مدیر محترم اداری در خصوص گزارش قبول شدگان آزمون استخدامی مطرح و مقرر گردید ۲۰ نفر نمرات بالای ۶۰ برای مصاحبه حضوری دعوت شود.
۱۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	استفاده از مهندسين نظام مهندسی به جای مشاور	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	نامه از شرکت عمران توسعه مسکن در خصوص استفاده از مهندسين نظام مهندسی به جای مشاور مطرح و مقرر گردید با مدیریت ریاست محترم از طراح و ناظر مورد نظر شرکت استفاده شود.
۱۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	فهرست فرآورده‌های استاندارد اجباری	معاونت مالی واداری	انجام شد.	نامه از سرپرست اداره کل استاندارد سمنان در خصوص فهرست فرآورده‌های استاندارد اجباری صنعت ساختمان مطرح و مقرر به اطلاع رسانی شد.
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	دبیرخانه « فناوری های نوین با رویکرد بهینه سازی انرژی»	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	با موافقت شورای مرکزی نظام مهندسی ساختمان کشور دبیرخانه « فناوری های نوین با رویکرد بهینه سازی انرژی» برای یک سال آینده به استان سمنان واگذار شد و مقرر شد کلیه فعالیت های دبیرخانه بصورت فصلی به آن شورا گزارش تا پس از آن در سال بعدی مجدد درخواست دبیرخانه دائمی بررسی و مصوب گردد.

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	شرح وظایف هیئت ۴ نفره	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	نامه از رئیس محترم شورای مرکزی در خصوص شرح وظایف هیئت ۴ نفره و انجام مصوبات در چهارچوب آرای دیوان مطرح و اطلاع رسانی شد.
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	موارد قراردادهای مجریان	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	در خصوص زمان قراردادهای مجریان مقرر گردید تاریخ قراردادها برای مجریان مانند زمان قراردادهای مجریان در نظر گرفته شود. در خصوص شرایط قرارداد خصوصی اصلاحات انجام شود و بخش حقوقی نظر خود را اعلام نماید و پس از اصلاحات به کمیته تنسیق ارسال شود.
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	همایش صادرات خدمات فنی مهندسی	معاونت مالی واداری	انجام شد.	در خصوص همایش صادرات خدمات فنی مهندسی شورای مرکزی اطلاع رسانی شود
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	انجام آزمایشگاههای ژئوتکنیک آزمایش خاک برای گروه الف هر ۵ آزمایش	معاونت مالی واداری	انجام شد.	مقرر شد در خصوص انجام آزمایشگاههای ژئوتکنیک آزمایش خاک برای گروه الف هر ۵ آزمایش یک سهمیه و گروه ب به غیر از ۵ سقف هر سه آزمایش یک سهمیه در تعداد کار آزمایشگاهها به حساب آید.
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	عملکرد مسئول دفاتر در خصوص پایش آزمایشگاهها	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	مسئولیت پایش آزمایشگاهها توسط مسئول دفتر نمایندگی می باشد که باید مرتب انجام و سریعا به مسئول دفاتر طی نامه ای اعلام شود که عملکرد خود را در خصوص پایش آزمایشگاهها ارسال نمایند.
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	پارکینگ تمام مکانیزه	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	مقرر شد مبحث آسانسورها و مبحث ۳ توسط عضو مکانیک هیات مدیره مطالعه و نظر خود را در خصوص پارکینگ تمام مکانیزه اعلام نمایند.
۱۱۶	۱۴۰۲/۰۹/۲۳	کارمند بخش خدمات مهندسی	معاونت مالی واداری	انجام شد.	مصاحبه حضوری جهت انتخاب کارمند بخش خدمات مهندسی چهارشنبه آینده برای تمام افراد نمره بالای ۶۰ برگزار خواهد شد.

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

از آنجایی که مجمع سال گذشته ۵ اسفند ماه بود باید مقدمات برگزاری اصلاح بودجه سال ۱۴۰۲ به همراه (باتوجه به اتمام زمان خدمت دوساله بازرسان محترم در ۵ اسفند) فراخوان برای کاندیداتوری بازرسان کارسازی جهت دو برابر ظرفیت برای انتخابات انجام شود. مقرر شد ۵ اسفند مجمع اصلاح بودجه و انتخابات بازرسان انجام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	تاریخ ۵ اسفند مجمع اصلاح بودجه و انتخابات بازرسان	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
نامه از اداره کل راه و شهرسازی استان سمنان در خصوص مدارک معادل شهرسازی مطرح و مقرر شد اطلاع رسانی شود همچنین به کمیته شهرسازی و امور عضویت ارجاع شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	مدارک معادل شهرسازی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
نامه از رئیس محترم شورای انتظامی در خصوص گزارش عملکرد شورا برای نشریه سرا مطرح و مقرر شد اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	گزارش عملکرد شورای انتظامی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
در خصوص برگزاری کارگاههای طراحی شورای مرکزی مطرح و مقرر شد اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	برگزاری کارگاههای طراحی	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
در خصوص خلاصه نمونه گزارش ارسالی (اقدامات در خصوص مصالح استاندارد) مطرح و مقرر گردید تا برای کمیته و کمیسیونها به عنوان نمونه ارسال شده تا مانند این گزارشها در رسته کاری خود گزارش اقدامات انجام شده را ارائه نمایند.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	خلاصه گزارش اقدامات در خصوص مصالح استاندارد استان قم	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
نامه از دفتر مقررات ملی ساختمان در خصوص تدوین پیش نویس ویرایش جدید آیین نامه اجرایی نظامات اداری مبحث ۲۲ مطرح و مقرر گردید به کمیته تدوین مقررات ملی و معاونت فنی اجرایی جهت بررسی ارسال شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	تدوین پیش نویس ویرایش جدید آیین نامه اجرایی نظامات اداری مبحث ۲۲	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

از دانشگاه آزاد اسلامی در خصوص نماینده برای رابط کرسی علمی بررسی اصول اخلاق حرفه‌ای مطرح و مقرر گردید تا آقای دارای دبیر کمیته اخلاق حرفه‌ای بعنوان نماینده معرفی شوند و ایشان با هماهنگی با کمیته‌ها اسامی تمام شرکت کننده ها را گرفته و معرفی نمایند.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	نماینده برای رابط کرسی علمی بررسی اصول اخلاق حرفه‌ای	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
تحقیقات در خصوص خرید و تفاهمنامه بهره‌برداری از فیبر نوری دسترسی وایرلس مخابرات منطقه سمنان مربوط به امتیاز بهره‌برداری جهت ۶ نقطه از دفاتر نمایندگی استان ارائه شد و مقرر شد که فیبر اختصاصی با پهنای ۲۰ مگ خریداری شود و روی ۵۰ درصد تخفیف و پرداخت در دو مرحله بخشی امسال و بخشی سال آینده با مخابرات تفاهم شود.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	تفاهمنامه بهره‌برداری از فیبر نوری	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
مصوب می‌شود به استناد نامه دکتر مانی فرتمهیدات لازم جهت ورود مهندسین ناظر، طراح و مجری با توجه به قبولی آنها در مبحث ۱۹ به ارجاع کار و دریافت نقشه صورت پذیرد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	لحاظ نمودن قبولی در مبحث ۱۹ قبل از رسیدن مدارک از تهران	<u>۱۴۰۲/۰۹/۲۸</u>	۱۱۷
در خصوص دریافت قرارداد مجری گاز مقرر گردید تا عضو مکانیک هیات مدیره پیگیری امور را تا حصول نتیجه انجام نماید.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	دریافت قرارداد مجری گاز توسط نظام مهندسی	<u>۱۴۰۲/۱۰/۰۳</u>	۱۱۸
نامه از دادگستری کل استان در خصوص موارد مرتبط با پیشگیری از سرقت مطرح و مقرر گردید درخواست دستورالعمل آن داده شود.	انجام شد.	معاونت مالی واداری	موارد مرتبط با پیشگیری از سرقت	<u>۱۴۰۲/۱۰/۰۳</u>	۱۱۸
در خصوص برگزاری دوره سرپرست کارگاه شورای مرکزی اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	برگزاری دوره سرپرست کارگاه	<u>۱۴۰۲/۱۰/۰۳</u>	۱۱۸
دستورالعمل برق ارسالی شورای مرکزی مطرح و مقرر شد اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دستورالعمل برق	<u>۱۴۰۲/۱۰/۰۳</u>	۱۱۸

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

در خصوص دوره نوارهای عایق شورای مرکزی مطرح و به کمیسیون تخصصی مکانیک و مهندسیین اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دوره نوارهای عایق	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
در خصوص سامانه مودیان مقرر گردید تا خزانه‌دار محترم گزارش تکمیلی ارائه دهند تا تصمیم‌گیری شود.	انجام شد.	معاونت مالی و اداری	سامانه مودیان	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
در خصوص شرکت در همایش صنعتی سازی نظام مهندسی کرمان مقرر شد اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	همایش صنعتی سازی نظام مهندسی کرمان	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
پیامی به تمام اعضای پروانه‌دار نظام مهندسی با مضمون توجه به ابلاغیه‌های سازمان و هیئت مدیره نظام مهندسی و الزام به اجرای آنها مطابق بند ۲۱ آیین نامه اجرایی ماده ۴۴ ارسال شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	توجه به ابلاغیه‌های سازمان و هیئت مدیره نظام مهندسی	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
تعدادی از پرونده‌هایی که ناظرین گزارش تخلفات را به شهرداری تحویل داده اند، تهیه و جهت ارائه به معاونت عمرانی استانداری آماده شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	ارائه گزارش تخلفات ناظرین به معاونت عمرانی استانداری	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
در زمان انصراف ناظرین با کمیته‌های نظارت مضاعف هماهنگی‌های لازم، و روشن شدن دقیق علت نظارت، انجام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	لزوم بررسی علل انصراف ناظرین توسط کمیته‌های نظارت مضاعف	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
به ناظرین محترم اطلاع رسانی شود که درخصوص گزارشات آزمایشاتی که در زمان‌های پشت سر هم به صورت نامتعارف و با زمان‌های غیرمنطقی ارائه می‌شود بررسی‌های لازم را انجام دهند.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	توجه ناظرین محترم درخصوص زمان گزارشات آزمایشاتی	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
کارت‌هایی اعضای نظارت مضاعف صادر شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	صدور کارت‌هایی اعضای نظارت مضاعف	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸
به آزمایشگاه‌ها جهت انجام نمونه‌گیری صحیح و نگهداری صحیح بعد از آزمایش تذکر داده شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	تذکره آزمایشگاه‌ها جهت انجام نمونه‌گیری صحیح و نگهداری صحیح	۱۴۰۲/۱۰/۰۳	۱۱۸

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

در خصوص مسئولیت آسانسور از مراجع ذی صلاح اینکه مسئولیت با چه کسی است استعلام گرفته شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	مسئولیت آسانسور	<u>۱۴۰۲/۱۰/۰۳</u>	۱۱۸
نامه از رئیس محترم شورای مرکزی در خصوص ارسال پیش‌نویس نگهداشت ساختمان‌ها جهت اظهار نظر مطرح و مقرر گردید به کمیته مقررات ملی جهت بررسی ارسال شود	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	ارسال پیش‌نویس نگهداشت ساختمان‌ها جهت اظهار نظر	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
نامه از مدیر کل دفتر مقررات ملی ساختمان در خصوص پیش‌نویس دوم ویرایش پنجم مبحث ۱۷ مقررات مطرح و مقرر گردید جهت اعلام نظر به کمیسیون مکانیک و مهندس سیدعلیان ارجاع شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	پیش‌نویس دوم ویرایش پنجم مبحث ۱۷	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
نامه از استانداری سمنان در خصوص نامه انبوه سازان با موضوع انتخاب مجری مطرح و مقرر گردید مورد فوق در هیات ۴ نفره مطرح شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	طرح موارد انبوه سازان در هیات ۴ نفره	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
نامه از کمیته ساختمان‌های نایمن استانداری در خصوص پیگیری احداث ویلاهای سایت پیام نور مطرح و مقرر گردید مطابق بند ۶ صورت جلسه به کمیته صورتجلسه ساختمان‌های نایمن ابلاغت و همکاری‌های لازم انجام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	همکاری با کمیته ساختمان‌های نایمن استانداری	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
از اتحادیه صنف فلزکاران و خدمات فنی و تاسیساتی ساختمان در خصوص دریافت پروانه کسب معتبر مطرح و مقرر گردید تا به عضو مکانیک هیات مدیره جهت بررسی ارائه شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دریافت پروانه کسب معتبراز مجریان گاز	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
نامه از مسئول دفتر نمایندگی مهدی شهر در خصوص معرفی افراد جهت پایش خدمات آزمایشگاهی مطرح و مورد تایید می‌باشد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	معرفی افراد جهت پایش خدمات آزمایشگاهی مهدی شهر	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹

اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۱۱۰ تا ۱۱۹ هیأت مدیره

نامه از رئیس محترم کمیته نشریه در خصوص اخذ مطالب از اعضای هیأت مدیره پیرامون موضوعات روز مهندس و عید مطرح و مقرر گردید ظرف یک هفته آینده انجام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	اخذ مطالب از اعضای هیأت مدیره برای نشریه سرا	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
نامه از رئیس محترم کمیسیون نقشه برداری در خصوص مباحث مقررات ملی نقشه برداری جهت ابلاغ مطرح و مقرر گردید به اداره کل راه و شهرسازی نمایندگان مجلس و دکتر شکیب مکاتبه شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	درخواست ابلاغ مباحث مقررات ملی نقشه برداری	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
نامه از دفتر فنی استانداری سمنان در خصوص شرکت در جلسه تبیین انتخابات مطرح و مقرر گردید ضمن ارسال پیامک به مهندسين دعوت به حضور شوند با بسیج مهندسی هماهنگ شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	شرکت در جلسه تبیین انتخابات	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
در خصوص تطبیق اطلاعات طراحی با طرح‌های بالادستی نظیر طرح تفصیلی مطرح و اطلاع رسانی شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	تطبیق اطلاعات طراحی با طرح‌های بالادستی نظیر طرح تفصیلی	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
در خصوص کمیته‌هایی به غیر از کمیته‌های تخصصی و کمیسیون‌ها باید مانند کمیسیون‌های تخصصی به سمت انجام کارهای تخصصی و بررسی موارد مربوط به خود را انجام دهند مثلاً کمیته حقوقی در خصوص نظام‌نامه‌ها گزارشات مرحله‌ای قراردادهای بخصوص قرارداد طراحی را بررسی نمایند.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	فعال کردن کمیته‌های دیگر مانند کمیسیون‌های تخصصی	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹
مجوز لازم جهت اعلام دو سوئیت متعلق به دفتر نمایندگی مهدیشهر از مرجع گردشگری جهت اقامت مجوز اخذ شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	اخذ مجوز لازم برای دو سوئیت مهدیشهر از مرجع گردشگری	<u>۱۴۰۲/۱۰/۱۰</u>	۱۱۹