

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

جلسه نوبت	مورخ	موضوع	اقدام کننده	نتیجه	شرح تصمیم	اهم مصوبه
۴۰	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	پیگیری نقشه های اصلاحی ساختمان دفتر نمایندگی شاهرود	امور اداری و اجرایی اعضای هیأت مدیره	انجام شد	تکمیل نقشه های محاسباتی توسط دکتر جامعی صورت گرفته و اقدامات اجرائی آغاز شود.  نقشه های اجرائی فاز دو بدون اعمال تغییر پس از اصلاح پروانه برابر نقشه ها اقدام شود.  طراحی تأسیسات پروژه دفتر شاهرود مقرر شد تا پس از انتخاب مهندس ذیصلاح و توافق ، نقشه های مربوطه به مهندس منافی تحویل داده شود.	پیگیری جهت اعمال اصلاحات لازم در خصوص نقشه های دفتر نمایندگی شاهرود و کسب مجوزهای قانونی
۴۰	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	حد نصاب معاملات و تشخیص ضرورت خرید های سازمان در سال ۱۴۰۱	مالی معاملاتی	انجام شد	ملاک قرار دادن حد نصاب معاملات دولتی ماده ۲۳ ، ضمن تأیید مقرر شد در خصوص ردیف ۱- ۱۲ با نظر ریاست سازمان سقف معاملات در دفاتر نمایندگی مدیریت شود.	توجه به مدیریت هزینه ها در دفاتر نمایندگی منطبق با حد نصاب معاملات مطرح شده در سال ۱۴۰۱
۴۰	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	پیگیری ساعت کاری سازمان در تابستان ۱۴۰۱	اداری	انجام شد.	به جهت همسان سازی با سایر ادارات ، تغییر کاری سازمان و دفاتر نمایندگی برابر با ساعت کاری اعلامی جدید تغییر و ابلاغ شود	تغییر ساعات کاری متناسب با ادارات شهرستانها
۴۰	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	پیشگیری از وقوع جرم و صیانت از حقوق شهروندی و ارسال مشخصات ساختمان رها شده و نیمه کاره	فنی و اجرائی	انجام شد.	ضمن مکاتبه با مرجع صدور پروانه ، مدارک و نقشه های مربوطه جهت تطبیق با پروژه در حال ساخت و کنترل نقشه های مربوطه صورت گرفته شود و گزارش نهایی ضمن طرح در جلسه آتی به دادستان محترم تقدیم شود.	پیگیری ساختمان های مطروحه نسبت به معرفی و موقعیت ساختمانهای بلند و نا ایمن

## اهم مصوبات صور تجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

پیگیری جهت طرح موارد دستورالعمل پایش خدمات آزمایشگاهی در کمیته های مرتبط و ارائه گزارش نهایی در این خصوص	مقرر گردید تا به جهت بالا بردن کیفیت نتایج و عملکرد آزمایشگاه ها و با تبادل نظر اعضا با کلیات موافقت و مقرر شد اصلاحات و دستورالعمل نهایی در جلسات آتی طرح شود	انجام شد	فنی و اجرائی	بررسی دستور العمل پایش خدمات آزمایشگاهی	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	۴۰
برنامه ریزی جهت برگزاری انتخاب کمیته و کمیسیونها با توجه به لزوم برگزاری جلسات کمیته و کمیسیون ها و پیگیری جهت رفع موانع قانونی	پیرو پیشنهاد سرپرست سازمان مرکزی و پیش بینی رفع موانع، مقرر شد اعلان عدم به حد نصاب رسیدن کاندیداها به مراجع ذیربط مکاتبه و مقدمات انتخاب اعضای همکار برای تشکیل کمیسیونها انجام شده تا پس از رفع موانع قانونی، کمیسیون ها آماده شروع کار باشند.	انجام شد.	فنی و اجرائی	برگزاری انتخابات گروه های تخصصی سازمان	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	۴۰
بررسی و مدیریت وجوه حسابهای بانکی و تمرکز وجوه مهندسین در بانک کارگشا جهت تسهیلات مهندسین	مقرر شد موجودی بلند مدت انصار به حساب بلند مدت ملت انتقال پیدا نماید. همچنین موجودی حساب های بانک ملی به حساب بلند مدت ملت انتقال پیدا نماید. مقرر شد حساب طرح ربیع بانک رفاه و تجارت ضمن استعلام بابت اخذ تسهیلات و تعیین تکلیف حسابها هم در صورت توافق بانک مهر به حساب مربوطه انتقال پیدا نماید و تصمیم نهایی در جلسات آتی طرح گردد.	انجام شد	مالی و اداری	مذاکرات با بانک ها	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	۴۰
پیگیری نحوه چگونگی بازرسی آبفا در دیگر استان ها به همراه تعرفه های پیشنهادی و شرح وظایف بازرسان	ضمن موافقت با کلیات اجرائی شدن طرح مقرر شد پس از انجام توافقات با دستگاه های مربوطه و اصلاح تعرفه و انجام زیرساخت های مربوطه در صورت تکمیل فرایند در دستور کار جلسات آتی مطرح گردد.	در حال اقدام	معاونت فنی و اجرایی	نحوه چگونگی بازرسی آبفا در دیگر استانها و به همراه تعرفه پیشنهادی و شرح وظایف بازرسان	۱۴۰۱/۰۳/۲۲	۴۰

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

<p>هماهنگی جهت تشکیل کمیته برای بررسی شرایط همه کارگزاری های شرکت های بیمه گذار و تطبیق با پوشش های مد نظر سازمان</p>	<p>مقرر شد کمیته ای با محوریت گروه مالی و کمک هر یک از اعضا تشکیل و ضمن مذاکره با کارگزاری های بیمه و شرکت های بیمه گر پیشنهاد های مربوطه طبق درخواست پوشش های مورد نظر سازمان با حداکثر حمایت انجام گردد.</p>	<p>انجام شد.</p>	<p>مالی و اداری</p>	<p>بیمه مسئولیت مهندسین</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۲</p>	<p>۴۰</p>
<p>پیشنهاد در نظر گرفتن بازه زمانی برای ارائه خدمات مهندسین نقشه بردار و بررسی در کمیسیون نقشه برداری و تنسیق جهت تدقیق و تصویب</p>	<p>مقدمات برای دریافت حق الزحمه مربوطه توسط سازمان و در نظر گرفتن بازه حداکثر زمان در ارائه خدمات و حداکثر تا ده روز انجام و پس از بررسی در کمیسیون نقشه برداری و جمع بندی محدودیت های قانونی در کمیته تنسیق پیشنهاد نهائی در جلسات آتی مطرح شود.</p>	<p>انجام شد.</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>شرح خدمات مهندسین نقشه بردار</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۲</p>	<p>۴۰</p>
<p>بررسی طرح اصلاحیه ورودی ساختمان مرکزی سازمان استان</p>	<p>ضمن موافقت با کلیات مقرر شد پس از بررسی های فنی و محاسباتی در صورت تأیید، نقشه های دقیق و سه بعدی تهیه و ضمن برآورد، در پیش بینی های اصلاح بودجه مد نظر قرار گرفته و پس از تخلیه ملک اقدامات لازم انجام شود.</p>	<p>در حال اقدام</p>	<p>امور اداری و اجرایی</p>	<p>طرح همکف و ورودی ساختمان سازمان استان</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۲</p>	<p>۴۰</p>
<p>گزارشی مبنی بر وجود مغایرت در سیستم ارجاع گاز در گرمسار توسط معاونت فنی بررسی و موضوع پیگیری و رفع گردد.</p>	<p>مقرر شد بررسی موضوع در صورت نقض در نرم افزار نسبت به رفع آن مهندس سالار اقدام فوری نموده و گزارش نهایی در جلسه آتی مطرح شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>گزارش مغایرتها توسط بازرس سازمان در گرمسار در نحوه ارجاع خدمات نظارت گاز</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۹</p>	<p>۴۱</p>
<p>اطلاع رسانی نسبت به رعایت مفاد هفدهم مقررات ملی ساختمان در خصوص الزام نصب شیرهای خودکار قطع گاز</p>	<p>پس از طرح در کمیسیون نسبت به اطلاع رسانی به اعضا و شرکت های گاز رسانی اقدام شود</p>	<p>انجام شد.</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>رعایت مفاد هفدهم مقررات ملی ساختمان و نصب شیر های خودکار قطع گاز</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۹</p>	<p>۴۱</p>

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

<p>استعلام توسط سازمان در خصوص ارائه خدمت اضافه بناها توسط ارکان با وجود تعارض منافع و به دلیل خسارت وارده به مالکین بابت پرداخت کل هزینه از ابتدا صورت پذیرد</p>	<p>ریاست محترم سازمان از وزارت پیگیری پاسخ را پیگیری نمایند</p>	<p>انجام شد</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی — حوزه ریاست</p>	<p>استعلام ادامه فعالیت خدمات مهندسی اعضای هیأت مدیره در موارد اضافه بنا و توسعه بنا و...قبل از تصدی عضویت در هیأت مدیره</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۹</p>	<p>۴۱</p>
<p>پیگیری در خصوص مهندسین صاحب صلاحیت در ۴ رشته به همراه پایش تعداد کار و نحوه عملکرد در سال ۱۴۰۰ و سپس پایش بینی بسته‌های توزیع کار ضمن استعلام از مراجع ذیصلاح</p>	<p>در مرحله اول در خصوص مهندسین صاحب صلاحیت در ۴ رشته پایش نحوه عملکرد سال ۱۴۰۰ با مشخص شدن تعداد اعضا و تعداد کار در جلسه آتی ارائه شود تا در خصوص نحوه ی ارجاع کار در طراحی و نظارت تصمیم گرفته شده و در انجام کار پس از هر مرحله ارجاع بسته های پایش بینی شده توزیع کار انجام و استعلام از مراجع ذی ربط انجام شود. ضمناً مقرر گردید تا مهندسین قبل از پذیرش کار جدید فرم خود اظهاری را به دفتر نمایندگی تحویل نمایند و همچنین مقرر شد به جهت تعیین تکلیف و رعایت صرفه و عدالت از ارجاع کار مازاد به مهندسین مربوطه تا یکسان سازی حدودی تعدادی کار مهندسان فعلا ممانعت به عمل آید.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>عملکرد بالای مهندسین تأسیسات مکانیکی و برقی در گرمسار در سنوات گذشته ناشی از عدم محاسبه در تعداد کار نقشه های زیر ۴۰۰ متر مربع در سهمیه ایشان</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۹</p>	<p>۴۱</p>
<p>ابلاغ و ویرایش پنجم مبحث دهم مقررات ملی ساختمان</p>	<p>اقدامات لازم در خصوص اطلاع رسانی به اعضا انجام شود.</p>	<p>انجام شد.</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>ابلاغ و ویرایش پنجم مبحث دهم مقررات ملی ساختمان</p>	<p>۱۴۰۱/۰۳/۲۹</p>	<p>۴۱</p>

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	پیش بینی حق الزحمه جداگانه طراحی و نظارت فونداسیون در ساختمان ها	معاونت فنی و اجرایی	در حال بررسی	با توجه به بررسی بیشتر طرح پیشنهادی عنوان شده مقرر شد در کمیته تنسيق طرح موضوع و بررسی پیشنهاد انجام شود.	بررسی موضوع در کمیسیون های تخصصی مربوطه و اعلان نظر به هیات مدیره
۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	استفاده از مجری ذیصلاح به عنوان دستگاه طراحی و نظارت و درخواست استفاده از خدمات مهندسين با محاسبه جدول حق الزحمه سال ۱۳۹۸ و گروه "ج" در پروژه لشکر ۵۸	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	با توجه به اینکه از وظایف سازمان نظام مهندسی نظارت و کنترل تمام ساختمان های در حال اجرا می باشد با عنایت به مصوبه اعضای محترم هیأت مدیره دوره نهم ، با مساعدت و کاهش در حق الزحمه مهندسين ناظر پروژه بدلیل شروع عملیات در سال گذشته موافقت گردید همچنین در رابطه با تعیین و انتخاب مهندسين ابتدا ضمن بررسی صلاحیت شرکت مشاور مذکور، بایستی شرکت تمامی مسئولیت های پروژه را بصورت قانونی عهده دار گردد و در غیر این صورت سعی گردد افراد مهندسين عضو نظام دارای صلاحیت طراحی و نظارت در پروژه فوق اولویت داشته و سپس کار طراحی و نظارت با هماهنگی سازمان و حتی الامکان رعایت صف به اشخاص حقیقی با صلاحیت مذکور ارجاع شود و درخصوص مجریان نیز از پیمانکاران دارای صلاحیت بومی اخذ و استفاده گردد	موضوع براساس پیگیری های ریاست سازمان به روش بیان شده تا حصول نتیجه دنبال گردد
۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	ویرایش منشور اخلاقی سازمان	معاونت فنی و اجرایی	در حال اقدام	نقطه نظرات اعضاء و اعمال آن ، نسبت به ابلاغ آن اقدام شود	پیگیری بازنگری و ابلاغ منشور اخلاقی سازمان
۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	الزام برگزاری دوره های مشترک آموزش به صورت حضوری و عقد قرارداد با دانشگاه آزاد اسلامی	اداری و اجرائی	انجام شد.	در جلسه مشترک ریاست دانشگاه با ریاست سازمان توافقات مذکور انجام شود.	هماهنگی با دانشگاه آزاد اسلامی در خصوص برگزاری کلاس های آموزشی مهندسين به صورت حضوری

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	مذاکرات با بانک مهر	مالی و اداری	انجام شد	در بانک مهر ایران نیز یک حساب به جهت واریز و گردش حساب حقوق کارکنان به صورت مجزا افتتاح و تسهیلات به کارکنان از این محل تخصیص یابد و تمام موارد مصوب تا قبل از پایان خرداد ماه اجرایی شود.	پیگیری جهت افتتاح حساب در بانک مهر و تخصیص تسهیلات به پرسنل و اعضا
۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	بررسی و ارائه راهکار صرفه جوئی در هزینه های جاری به خصوص مدیریت رفت و آمد های ضروری به سازمان	مالی و اداری	در حال اقدام	مقرر شد تا به جهت رفع مشکلات مربوطه ضمن عقد قرارداد با مشاور در خصوص خدمات، مسئول مستقیم برای این موضوع را تعیین نمایند.	بررسی و پیگیری عقد قرارداد با مشاور انفورماتیک جهت بروزرسانی سیستم های برگزاری جلسات به صورت غیر حضوری و...
۴۱	۱۴۰۱/۰۳/۲۹	تصویب کلیات فصلنامه سرا ویژه بهار ۱۴۰۱	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد	ضمن بیان موارد صفحه آرای و اشکالات جدی در نمونه انجام شده مواردی را مطرح نمودند و به جهت شاخص شدن نشریه تغییرات اساسی در صفحه آرای انجام و مقرر شد ضمن بازنگری در رفع موارد به گرافیکست محترمه اطلاع رسانی شده و در خصوص عکس اول نیز بدلیل ناهماهنگ بودن با محتوای فصلنامه در انتخاب مقرر به اصلاح گردید.	اصلاحات در پیش نویس نشریه لحاظ و مقدمات آماده سازی نشریه صورت پذیرد
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	تعیین رابط مستقیم در هر پروژه هر شهرستان جهت پیگیری	حوزه ریاست	انجام شد	برای شهرستان دامغان آقای مهندس منافی ، برای شهر شه میرزاد آقای دکتر نیکخواه شه میرزادی ، برای شهرستان مهدیشهر آقای مهندس سیدعلیان ، برای شهرستان سمنان آقای مهندس خدای و برای شهرستان شاهرود آقایان مهندس نیکدل و حمیدی تعیین گردیدند تا پیشرفت کار و موانع توسط این اعضا در جلسات گزارش داده شود.	تعیین نماینده هیأت مدیره در حوزه های دفاتر نمایندگی مرتبط شهرستان ها به جهت پیگیری و رسیدگی به امورات جاری و تسریع در امر خدمت رسانی

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	پیشنهاد تأسیس شرکت سهامی خاص با عملکرد گسترده تر	معاونت فنی و اجرایی عضو هیأت مدیره آقای مهندس اسکندری	در حال اقدام	با هدف استفاده از توان تخصصی اعضا پیشنهاد دادند فراخوان جهت ثبت نام اولیه از متقاضیان توسط مهندس مداح (رفاهی) انجام شود و در صورت به حد نصاب رسیدن در خصوص تأسیس شرکت تعاونی اقدام شود	پیگیری جهت تأسیس شرکت تعاونی با عملکردی گسترده تر برای سازمان با مشارکت اعضای توانمند در این زمینه از طریق کمیته رفاهی
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	ارائه پیش نویس اولیه شرح خدمات مهندسی پیشنهادی استان فارس	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	به کمیته های تخصصی جهت طرح و بررسی ارجاع شود	به جهت بررسی و تهیه شرح خدمات مهندسی از نسخه استان فارس بهره برداری گردد
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	دسترسی آزاد به اطلاعات	فنی و اجرایی مالی و اداری	در حال اقدام	ضمن بررسی های لازم در خصوص نحوه شرح وظایف سازمان های استان ها کسب تکلیف و نتیجه در جلسات آتی مطرح شود	بررسی دقیق سامانه های دسترسی به اطلاعات آزاد و استعلام از سایر استان ها در جهت تعیین تکلیف مناسب
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	ویدئو های آموزشی سامانه سپامک در خصوص تمدید و ارتقا پروانه	امور اداری اجرایی	انجام شد.	مقرر به اطلاع رسانی در این خصوص گردید	اطلاع رسانی در خصوص انجام غیر حضوری درخواست های صدور و تمدید پروانه و معرفی سامانه های سپامک و پاتمک
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	تفکیک مجموعه های ساختمانی و درخواست مجدد شرکت فرداد سازه سنا	فنی و اجرایی	انجام شد.	مقرر شد تا به جهت اینکه در صورت ارجاع کار به اشخاص حقوقی توزیع کار به اشخاص حقیقی مختل شده و توزیع کار عادلانه با محدودیت و اعتراض مواجه خواهد شد مقرر شد تا ضمن بررسی راهکارهای صدور پروانه با تفکیک بلوک از مراجع ذیربط استعلام انجام شود.	بررسی موضوع عدم وجود تعدد شرکت های حقوقی ارائه دهنده در استان تاکنون واگذاری کار به اشخاص حقیقی با هماهنگی مسئولین ذیربط مذاکره و پیگیری شود

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	راه اندازی پورتال های خدمات	فنی و اجرایی	در حال اقدام	مقرر شد ضمن توافق جهت قابلیت های امکان تغییر در فرمول حداکثر تا تاریخ عقد قرارداد و پرداخت مربوطه تا ۴۸ ساعت آتی اجرائی شود و قبل از برگزاری مجمع نرم افزار اجرائی شده باشد. در بخش کنترل نقشه و گزارش مرحله ای هم نرم افزار خریداری شده و لزوم انجام زیرساخت ها ضرورت خواهد داشت.	پیگیری جهت خرید نرم افزار ارائه خدمات مهندسی در بخش های مختلف که مقرر گردید تا عقد قرارداد و جمع بندی های نهایی صورت پذیرد.
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	قیمت گذاری تعرفه جهت هماهنگی با شورای فنی استان	فنی و اجرایی	انجام شد.	در دستور کار کمیته های تخصصی قرار گرفته و به جهت تسریع در کار به صورت قرارداد موقت کار پژوهشی به مهندسین با تخصص های چهارگانه مقرر شد در خصوص شرح خدمات با سازمان مرکزی به جمع بندی رسیده و سپس جهت بررسی و برآورد های مربوطه ارجاع جمع بندی آن در جلسات آتی مطرح شود.	بررسی فنی و پژوهشی در خصوص مبانی قیمت گذاری خدمات مهندسی و مقرر گردید تا از مهندسین علاقه مند در جهت ارائه طرح های پژوهشی خود فراخوان به عمل آید.
۴۲	۱۴۰۱/۰۴/۰۵	زمان بندی گزارش های مرحله ای رشته های هفتگانه	معاونت فنی و اجرایی	در حال اقدام	مقرر شد در کمیته تنسيق نسبت به بررسی و ارائه پیشنهاد های مشخص جهت طرح در جلسات آتی اعلام گردد	پیگیری زمان بندی ارائه گزارشات مرحله ای
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	موضوع اعلام و اطفاء حریق	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	اجرائی شدن موضوع در هر مرحله بخشی از وظایف در سال جاری و اجرای کامل در ادامه ابلاغ و برنامه پیشنهادی ترکیبی جهت طرح در جلسات آتی مطرح شود.	بررسی و اعمال مرحله ای برنامه ها و پیشنهاد های مطرح شده در خصوص موضوع اعلام و اطفای حریق
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	قرارداد تمام وقت با آقای هاشمیان مشاور مالی و اداری	اداری و خزانه دار سازمان	انجام شد.	مقرر شد پس از مذاکره با ایشان و در صورت عدم موانع قانونی و موافقت ، خزانه دار در جلسه آتی گزارش جهت اخذ تصمیم ارائه نمایند.	به جهت بهره مند شدن از خدمات مشاوره مالی هماهنگی صورت پذیرد



## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	الزامات و ساز و کار های فنی و اجتماعی و... طرح نهضت ملی مسکن	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	پیش نویس پاسخ تهیه شده جهت اطلاع اعضا توسط ریاست محترم ارائه شد	اقدام در خصوص الزامات و ساز و کارهای قانونی ارائه خدمات مهندسی از سوی سازمان در پروژه‌های نهضت ملی مسکن
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	از مسئول دفتر نمایندگی گرمسار در خصوص نحوه محاسبه مابه التفاوت حق النظارت پس از پایان مدت مجاز	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	پیرو اعلام نظر کمیسیون تنسيق و بحث و تبادل نظر فی مابین اعضا مقرر شد واحد فنی و اجرائی به جهت همسان سازی حداکثری در خصوص عملکرد مشابه دیگر استان های مهم کشوری بررسی و جهت جمع بندی در جلسات آتی مطرح شود.	بررسی و استعلام از سایر استان ها در خصوص نحوه محاسبه مابه التفاوت حق النظارت ها پس از پایان مدت مجاز
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	اخذ تعهد از مهندسين جهت گذراندن دوره ها و سمینارها و پیشنهاد کمیته آموزش	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	به جهت اصلاح زمان از دو ساعت به چهار ساعت مصوب و مقرر به اجرا گردید.	اصلاحیه جدید در خصوص مدت زمان سمینارها و دوره ها جهت تمدید پروانه اشتغال ها
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	برگزاری کارگاه آموزشی اخلاق حرفه‌ای به مدت ۱۲ ساعت برای ارکان سازمان	حوزه ریاست و فنی و اجرائی	انجام شد.	هماهنگی برای برگزاری کارگاه فوق در تاریخ ۲۹ مرداد و در ادامه جلسه هیأت مدیره	پیگیری برگزاری کلاس اخلاق حرفه‌ای برای ارکان سازمان به جهت آشنائی با نحوه ارائه استاد مربوطه جهت تدریس برای اعضا
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	درخواست کاهش نرخ تعرفه فعلی و اعمال تعرفه سال قبلی مرکز آموزشی صحرائی امام رضا	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	با توجه به اینکه اقدامات مربوطه جهت پرداخت بدلیل اشکال در سیستم های پرداخت ناموفق بوده ست با محاسبه حق الزحمه در حد تعرفه سال ۱۴۰۰ که بر تعرفه ۱۴۰۱ اعمال می گردد موافقت شد.	مساعدت با مرکز خیریه در اعمال تعرفه سال قبل اعلامی با توجه به اقدامات آنها در سال قبل

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

<p>مساعدت با پرداخت اقساطی حق الزحمه نظارت پروژه های بزرگ مقیاس</p>	<p>با دریافت قسمتی به صورت نقد و مابقی اقساطی با دریافت چک صیادی معتبر شرکت و با توافق در زمانبندی چک ها موافقت شد.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>معاونت فنی و مالی و اداری</p>	<p>درخواست تقسیط حق الزحمه نظارت پروژه امیرکبیر</p>	<p>۱۴۰۱/۰۴/۱۲</p>	<p>۴۳</p>
<p>بدلیل تضییع حقوق افراد با درخواست مخالفت گردید</p>	<p>با درخواست مطرح شده مخالفت شد.</p>	<p>انجام شد.</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>درخواست تغییرات انجام شده در پروژه امیرکبیر سمنان از ۴ بلوک در گروه ج به یک بلوک و محاسبه با همان گروه ج</p>	<p>۱۴۰۱/۰۴/۱۲</p>	<p>۴۳</p>
<p>پیگیری جهت راه اندازی سیستم نظارت کارتابل برای رعایت عدالت ارجاع کار و ارائه توضیحات تکمیلی در خصوص نحوه ارجاع پروژه ها</p>	<p>مقرر گردید پس از اتمام رویه طراحی و واریز فیش حق الزحمه نظارت توسط مالک به حساب سازمان ، پروژه جهت تعیین ناظر در ساعت ۱۲ الی ۱۳ هر روز کاری در سیستم توزیع کار قرارگیرد. بازه زمانی اولیه قرارگیری کار در کارتابل ناظرین ۲۴ ساعت از زمان ارسال فرایند نظارت به سامانه توزیع کار می باشد. در صورت عدم وجود داوطلب برای بار دوم به مدت ۲۴ ساعت در سامانه قرار گیرد. همچنین در صورت عدم وجود داوطلب، برای بار سوم بدون احتساب تعداد کار و با احتساب مترائ در ظرفیت اشتغال به مدت ۲۴ ساعت در سامانه قرار می گیرد. در صورت نبود داوطلب با شرایط مذکور، بدون احتساب تعداد کار و با احتساب مترائ در ظرفیت اشتغال به مهندسان پایه ۳ دارای کم کارکرد، کاردان ها ، پایین ترین اولویت مهندسین دارای صلاحیت آن پروژه داده خواهد شد و آنها ملزم به پذیرش کار خواهند بود. در صورت انصراف ناظر پس از اتمام مهلت و تعیین ناظر جریمه ریالی برای ناظر در نظر گرفته شد و کار مجدداً در روی کارتابل قرار خواهد گرفت. در صورتی که ناظر منتخب حداکثر ظرف ۳ روز کاری</p>	<p>انجام شد.</p>	<p>معاونت فنی و اجرایی</p>	<p>اجرائی شدن سیستم ارجاع کار کارتابل نظارت و اخذ تصمیم جهت روش های اجرا</p>	<p>۱۴۰۱/۰۴/۱۲</p>	<p>۴۳</p>

## اهم مصوبات صور تجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

	برای امضا نقشه ها مراجعه ننماید به منزله انصراف ناظر محسوب شده و ضمن اعمال جرایم ریالی پروژه مجددا روی کار تابل قرار گیرد.					
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	مذاکرات و عقد تفاهم نامه با بانک مهر	مالی اداری	انجام شد.	جهت تمرکز حساب های سازمان و استفاده از اعتبار حداکثری برای اخذ تسهیلات به کارکنان و اعضا ارائه نموده و کلیات آن مصوب و مقرر به اجرا شد.	مقرر به تمرکز وجوه در بانک مهر ایران به جهت اخذ تسهیلات برای مهندسین ذینفع وجوه امانی اقدامات کارسازی گردد
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	مواجهه با اجرائی شدن خدمات مهندسی در مراجع صدور پروانه ای که مراحل قانونی را رعایت نمی نمایند	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد	مقرر شد تا ابتدا مکاتبه مستقیم به معاونت محترم هماهنگی امور عمرانی جهت پیگیری و تأکید بر ضرورت اقدام لازم انجام شود و در صورت عدم تحقق موضوع در مرحله بعدی پیگیری حقوقی انجام شود.	انجام مکاتبات قانونی و لازم با مسئولین استانی و دستگاه های نظارتی در خصوص الزام قانونی اجرای خدمات مهندسی در مواجه مراجع صدور پروانه
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	راهکارهای عملی شدن مجری در تعامل با هیأت ۴ نفره	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد	با هماهنگی مشاور حقوقی سازمان مقرر گردید با تاکید بر ساختمانهای گروه ب و ج در هیات ۴ نفره کار پیگیری و برای ساختمانهای گروه الف تاکید بر وجود سرپرست کارگاه توافقات اجرائی گردد و در صورت عدم پذیرش هیات ۴ نفره بر اجرائی شدن مجری، پیگیری حقوقی و قضائی در دستور کار هیات مدیره قرار داشته باشد.	پیگیری مکرر هیأت مدیره در جهت اجرائی شدن مجری ذیصلاح در سایر گروه های ساختمانی از طریق بررسی الزامات قانونی و مقررات
۴۳	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	ارجاع عادلانه و بالا بردن کیفیت نظارت پروژه ها در بخش تأسیسات برقی و مکانیکی گروه الف در شهرستان گرمسار	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	اعلان فراخوان جهت تعیین مهندسی که تمایل به ارائه خدمات در گروه ساختمانی الف را دارند ، مهندسین در بخش تأسیسات هر کدام تا سقف تعیین شده تعداد کار در بخش طراحی و کار در بخش نظارت ( گروه الف) و بعد از پر شدن ۸۰ درصد این سهمیه توسط مهندسین بتوانند اقدام به خدمات	بدلیل عدم پذیرش کارهای کوچک توسط مهندسین شهرستان در گرمسار، ارائه راهکار و پیشنهادات در خصوص تعداد کار اعمال شده برای مهندسین ناظر برق و مکانیک در گروه ساختمانی الف برای شهرستان گرمسار

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

	رسانی نموده و با پر شدن ۸۰ درصد سهمیه مهندسين در صورت تأييد سازمان و تنها برای دفتر گرمسار سهمیه مهندسين مجدد شود.					
پیگیری پایش ارائه خدمات آزمایشگاهی در دفاتر نمایندگی	انتخاب افراد جهت کمیته پایش در دفاتر شهرستان ها انجام و اطلاع رسانی لازم به اعضا و آزمایشگاه ها انجام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	دستورالعمل پایش خدمات آزمایشگاهی ساختمان	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	۴۳
پیگیری در خصوص شرح جزئیات سامانه فوق جهت معرفی نماینده و درج سازمان در سامانه مذکور	اقدامات مقتضی در خصوص تعیین تکلیف شرح وظایف انجام شود.	در حال اقدام	حوزه ریاست معاونت فنی و اجرایی	نامه وزارت ارشاد در خصوص انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	۴۴
اطلاع رسانی در خصوص پیاده سازی سیستم های دال تخت به اعضا	ضمن اطلاع رسانی به اعضا در سایت به عنوان طرح موضوع در کمیته های تخصصی و کمیسیون های مربوطه مورد بررسی قرار گرفته و گزارش آن به هیأت مدیره مطرح شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	ضوابط اجرایی سیستم دال تخت	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	۴۴
بررسی موارد مرتبط با ناظرین هماهنگ کننده و مدت زمان پایان زمان قراردادهای	با توجه به اینکه وظیفه مهندسين ناظر هماهنگ کننده اطلاع رسانی حداقل دو ماه قبل از پایان مدت قرارداد می باشد و مطابق چهارچوب های منطبق با قوانین مقرر شد با توجه به اهمیت موضوع مقرر گردید مجدداً مورد اشاره شده در پاسخ به نامه معاونت محترم عمرانی تهیه و ارسال گردد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	نامه معاونت محترم عمرانی در خصوص نامه ارسالی سازمان در خصوص پایان مسئولیت مهندسين ناظر	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	۴۴
بررسی و اعمال مساعدت برای پروژه انبوه سازی توسعه مسکن وابسته به حساب ۱۰۰ امام (ره)	اینکه شرکت سهام دار و وابسته به حساب صد امام(ره) و عام المنفعه می باشد، به جهت حمایت های مشابه از انبوه سازان و با توجه به تخصیص ۳۰ درصدی کاهش نرخ خدمات متعلقه در	انجام شد.	مالی و اداری	درخواست مساعدت توسعه مسکن و اعمال کاهش تعرفه ۳۰ درصدی در هزینه	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

	سنوات قبل با موافقت حداکثر اعضا با اختصاص سی درصد کاهش تعرفه در گروه ساختمانی "د" و تقسیط طبق مصوبه قبل به تأیید رسید.			نظارت بر مترائز اولیه پروژه امیرکبیر		۴۴
ارسال گزارش در خصوص ساختمان های نا ایمن و بلند در استان به جهت پاسخ نامه سازمان بازرسی استان	پاسخ تشریحی در خصوص ساختمان هایی که احتمال نا ایمن بودن و گودبرداری غیر اصولی دارند با نظر ریاست سازمان تنظیم و تقدیم شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	ماده ۲۹ آئین نامه اجرائی قانون تشکیل سازمان بازرسی در خصوص مشخصات سازه های نا ایمن و گودبرداری غیر اصولی	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	۴۴
پیگیری امور مجمع عمومی	مقرر شد از آقایان مهندس حصیرباف و آقای مهندس هوشنگ و دکتر فرهادی تقدیر به عمل آید.	انجام نشد.	اداری اجرایی سازمان	موارد مطروحه در مجمع عمومی عادی مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۲۱	۱۴۰۱/۰۴/۲۱	۴۴
پیگیری از سایر استان ها در خصوص نحوه حق الزحمه تمدید پروانه های ساختمان از استان های دیگر و تدقیق برای استان	در خصوص تعیین تکلیف مقرر شد پس از بررسی های لازم و اقدامات در دیگر استان ها در دستور کار جلسه آتی قرار گیرد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	اعتراضات مرتبط با نحوه ی حق الزحمه در تمدید پروانه های ساختمان	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵
پیگیری موضوع بیمه کارگران ساختمانی دارای پروانه مهارت	پس از بررسی بخشنامه های مربوطه در خصوص پروانه کسب و مجوزهای کار موضوع مورد بررسی قرار گیرد.	انجام شد.	معاونت مالی اداری	بررسی نامه شورای گفت و گوی دولت در ارتباط با قطع بیمه کارگران ساختمانی دارای پروانه	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

پیگیری استعلام های قانونی در خصوص جزئیات سامانه های معرفی شده در خصوص صدور مجوز و بهبود و پایش محیط کسب و کار	پاسخ طبق روال و اقدامات قانونی تقدیم گردد.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	نامه رئیس مرکز ملی مطالعات و پایش بهبود محیط کسب و کار و مجوزهای آن	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵
بررسی فایل پیش نویس ضوابط ارزیابی و بهسازی دفتر مقررات ملی ساختمان	به تمامی گروه های تخصصی و ارکان سازمان جهت بررسی و اظهار نظر ارجاع شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	بررسی نامه مقررات ملی در خصوص نظرخواهی پیش نویس ضوابط ارزیابی و بهسازی لرزه ای	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵
بررسی سرفصل های دوره های ارتقا رشته ترافیک و اطلاع رسانی به کمیسیون شهرسازی و ترافیک	به کمیته آموزش و کمیسیون شهرسازی و ترافیک جهت بررسی ابلاغ شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	الزام رعایت سرفصل های دوره آموزشی ارتقا پایه پروانه رشته ترافیک	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵
انجام مکاتبات به ادارات راه و شهرسازی استان و شورای مرکزی کشور در خصوص ارائه نظرات در خصوص مبانی قیمت گذاری خدمات مهندسی	مکاتبات در خصوص شرح خدمات واحد به تعجیل انجام شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	مبانی قیمت گذاری خدمات مهندسی مطابق بند ۱۵ ماده ۱۵ قانون نظام مهندسی ساختمان	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵
ابلاغ اقدامات ضروری در خصوص مناسب سازی ها در طراحی فضاها به دفاتر نمایندگی	ضمن طرح در کمیته های معماری و شهرسازی به طراحان و دفاتر مهندسی ابلاغ شود.	انجام شد.	معاونت فنی و اجرایی	اقدامات لازم در جهت مناسب سازی در طراحی فضا	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵
مشارکت سازمان در امور سلامت و خانه مشارکت مردم	آقای مهندس نیکنامی به عنوان نماینده سازمان در جلسات معرفی و حضور پیدا نمایند.	انجام شد.	حوزه ریاست	بررسی نظام نامه استانی سلامت و خانه مشارکت مردم و سلامت	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	۴۵

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	بررسی همکاری وزارت کشور و ارسال تفاهم نامه مبادله شده با شرکت آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک کشور	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	در کمیسیون ژئوتکنیک در دستور کار قرار گرفته و گزارش آن به هیأت مدیره ارائه شود	بررسی تفاهم نامه شرکت آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک کشور
۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	بازدید گروه طرح و برنامه از ساختمان جدید الاحداث ساختمان دفتر مهدیشهر	مالی و اداری	در حال اقدام	مقرر شد تا کلیه کارهای باقیمانده دفتر نمایندگی مهدیشهر در اسرع وقت دنبال گردیده و واحد دفتر نمایندگی به بهره برداری کامل برسد.	پیگیری امورات جاری ساختمان جدید الاحداث دفتر نمایندگی شهرستان مهدیشهر
۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	بررسی موارد ایجاد شده درخصوص بحث هزینه خدمات شناسنامه فنی و ملکی و نحوه ادامه این خدمات	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	به جهت انجام تکالیف قانونی و جلوگیری از انحراف مقرر شد تا پیگیری های لازم در خصوص تعیین تکلیف از مراجع ذیصلاح و سازمان مرکزی توسط ریاست سازمان انجام شود	اقدام قانونی درخصوص عمل به قانون درخصوص منع دریافت هزینه خدمات شناسنامه فنی و ملکی ساختمان
۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	پایش موضوع سرپرست کارگاه	معاونت فنی و اجرایی	انجام شد.	شرح وظایف تعیین شده سرپرست کارگاه و کارفرما و بحث و تبادل نظر نقطه نظرات اصلاحی مورد تصویب و مقرر به اقدام گردید	ارائه اصلاحیه نهایی در خصوص شرح وظایف سرپرست کارگاه تا زمان اجرا شدن کامل مجری ذیصلاح در استان
۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	پیاده سازی سیستم مدیریت کیفیت و نظام آراستگی محیط کار	مالی و اداری	انجام شد.	در خصوص پیاده سازی سیستم مدیریت کیفیت و فرایندهای مربوطه بشرح لازم گزارش ارائه و مقرر شد موارد مشخص شده را در برنامه های کوتاه مدت - میان مدت و بلند مدت منطبق با شرح وظایف و عملکرد سازمان به صورت طرح اجرائی در جلسات آتی پیشنهاد گردد و مشتری مداری و تعهد همکاران در اولویت دستور کار هیأت مدیره قرار گیرد و در ادامه در خصوص سیستم ۵S ارائه مطلب گردید.	ارائه الگوها و روش های مدیریت و کیفیت و نظام آراستگی محیط کار در قالب برنامه های اعضای هیأت مدیره به همراه شرح وظایف و عملکرد سازمان با اولویت مشتری مداری و تعهد همکاران

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	اقدامات انجام شده در خصوص پوشش‌های بیمه ای مسئولیت و تکمیلی	مالی و اداری	انجام شد.	مقرر شد با توجه محدودیت زمان پایان قرارداد قبلی پس از گزارش های طرح شده بارعایت صرفه و صلاح سازمان اقدام به برگزاری مناقصه محدود بین بیمه های مورد وثوق و معتبر تا پایان ماه جاری اقدام گردد	انجام اقدامات در خصوص برگزاری مناقصه بیمه برای پوشش های مورد نظر سازمان و دریافت پیشنهادات از شرکت های بیمه ای
۴۵	۱۴۰۱/۰۴/۲۵	پیش بینی های لازم جهت ایجاد درآمدهای پایدار و منطبق با قوانین و وظایف سازمان	فنی و اجرایی مالی و اداری	انجام شد	جهت اجرائی شدن ماده ۳۷ در انجام خدمات توسط سازمان به کارفرمایان و مجریان و سرپرستان کارگاه با برگزاری دوره های آموزشی - وبینار و سمینار در مباحث ایمنی ، وال پست ، شیوه های نوین ساخت و دیگر خدمات در حوزه های فنی و اجرایی از شروع تشکیل پرونده و پروانه های ساخت تا پایان کار بشرح فرمول پیشنهادی جهت اخذ هزینه های خدمات فنی و آموزشی اقدام گردد.	اجرائی ساختن ماده ۳۷ قانون نظام مهندسی ساختمان با هدف پیش بینی های لازم برای ایجاد درآمدهای پایدار در هماهنگی با قوانین و مقررات سازمان
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	تصویب مجری ذیصلاح در گروه "ج" در هیأت ۴ نفره استان از ۱۴۰۱/۰۵/۰۱	فنی و اجرایی	انجام شد	ابلاغ به دفاتر و سازمان های مرتبط در خصوص الزام بکارگیری مجری ذیصلاح در گروه های ساختمانی (ج) از تاریخ ۱۴۰۱/۰۵/۰۱	اطلاع رسانی به اعضا توسط دفاتر و سازمان های مرتبط در خصوص الزام بکارگیری مجری ذیصلاح در گروه های ساختمانی (ج) از تاریخ ۱۴۰۱/۰۵/۰۱
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	تعیین مسئول دفتر مهدیشهر	مالی و اداری	انجام شد	مقرر گردید تا مدت سه ماه به عنوان سرپرست اقدام گردد.	انتصاب سرپرست دفتر نمایندگی شهرستان مهدیشهر آقای مهندس صمدیان
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	انتصاب آقای هاشمیان به سمت معاونت اداری - مالی	مالی و اداری	انجام شد	انتصاب آقای هاشمیان به عنوان معاونت مالی و اداری سازمان پیرو مصوبات هیأت مدیره	تعیین معاونت مالی و اداری سازمان



## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	ابطال تبصره دو ماده ۳۱ قانون نظام مهندسی و نیز بند ۸-۱۷ پیوست مبحث دوم	فنی و اجرائی	انجام شد	در خصوص اجرائی شدن حکم دیوان با ادامه خدمات شناسنامه فنی و ملکی ، عدم دریافت وجه در این خصوص به دفاتر نمایندگی ابلاغ گردد.	ابلاغ به دفاتر در خصوص عمل به قانون و منع دریافت هزینه خدمات صدور شناسنامه فنی و ملکی
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	تعیین تکلیف رعایت سامانه تدارکات الکترونیک دولت ( ستاد )	مالی و اداری	انجام شد	با توجه به اینکه سازمان ماهیت دولتی ندارد با سازمان مرکزی در این خصوص مکاتبه شود.	عدم شمولیت سازمان در سامانه ستاد
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	نظارت بر قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت	مالی و اداری	انجام شد	اطلاع رسانی اجرائی شدن مصوبه به دفاتر ابلاغ گردد.	ابلاغ نحوه نظارت ها و دریافت حق الزحمه ها به استناد قانون حمایت از جوانی جمعیت و خانواده
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	برگزاری دوره های آموزشی نقشه برداری	فنی و اجرائی	انجام شد	ارجاع به کمیته آموزش جهت بررسی و پیشنهاد طرح و برنامه اجرائی قرار گرفته و نتیجه در جلسات آتی ارائه شود.	پیگیری برگزاری دوره های آموزشی رشته نقشه برداری
۴۶	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	نامه مدیر کل استاندارد استان در خصوص لوله های صلب و خم پذیر برقی مورد استفاده در ساختمان ها	فنی و اجرائی	انجام شد	اطلاع رسانی در خصوص رعایت استاندارد لوله های صلب انجام شود.	اطلاع رسانی در زمینه لوله های صلب و خم پذیر برقی مورد استفاده در ساختمان ها به اعضا و دفاتر

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

تعیین و تکلیف بدهی سازمان استان به شورای مرکزی	ریاست محترم رایزنی لازم در خصوص تخصیص تخفیف انجام و نسبت به تسویه تا پایان سال ۱۴۰۰	انجام شد	مالی و اداری	نامه سرپرست سازمان مرکزی در خصوص اعلام مانده بدهی تا پایان سال ۱۴۰۰	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	۴۶
ابلاغ پیوست تعرفه خدمات مهندسی تعرفه سال ۱۴۰۱	پیشنهادات در بخش های تخصصی قرائت و به تائید اعضا رسیده و مقرر به ابلاغ گردید.	انجام شد	فنی و اجرایی	بررسی نهایی پیوست تعرفه خدمات مهندسی سال ۱۴۰۱	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	۴۶
تعیین وضعیت وام در سازمان برای اعضای مهندسین ناظر به جهت همگی شمول به هر یک فقط یکبار تعلق گیرد.	در خصوص قرعه کشی های تسهیلات تخصیص یافته به اعضای ناظر که وجوه امانت نزد سازمان دارند، مقرر شد به هریک از اعضا فقط یکبار وام تعلق بگیرد.	انجام شد	مالی و اداری	قرعه کشی تسهیلات اعطائی به اعضا	۱۴۰۱/۰۵/۰۳	۴۶
پیگیری و تعیین و تکلیف املاک موجود و درخواستی سازمان	با توجه به قول مساعد دستگاه های متولی در رفع موانع موجود مقرر گردید ریاست سازمان مکاتبات لازم را در این خصوص دنبال نمایند	انجام شد	اداری و اجرایی	در خصوص زمین های سمنان، دامغان و شهمیرزاد	۱۴۰۱/۰۵/۰۹	۴۷
تعیین فرد مسئول جهت سامانه دسترسی به اطلاعات سازمان	دبیر سازمان در این خصوص معرفی گردند و پیگیری موضوع و ارائه گزارش به هیات مدیره را داشته باشند.	انجام شد	حوزه ریاست	معرفی مسئول سامانه دسترسی آزاد به اطلاعات	۱۴۰۱/۰۵/۰۹	۴۷
آشنایی با دوره جوشکاری فورجینگ و اطلاع رسانی به اعضای سازمان	در کمیته های عمران و آموزش جهت بررسی و ارائه پیشنهاد لازم جهت اتخاذ تصمیم در جلسات بعدی هیأت مدیره قرار گیرد.	انجام شد	فنی و اجرایی	برگزاری دوره آشنایی جوشکاری فورجینگ	۱۴۰۱/۰۵/۰۹	۴۷

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

<p>پیگیری و اطلاع رسانی برگزاری دوره استاندارد ایزو ۳۸۳۴</p>	<p>در دستور کار کمیته آموزش قرار گیرد.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>برگزاری دوره الزامات استاندارد ایزو ۳۸۳۴</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>برگزاری کارگاه پایش اخلاق حرفه ای برای ارکان</p>	<p>در ادامه برگزاری جلسه هیأت مدیره شنبه ۲۹ مرداد در بازه زمان ساعت پیشنهادهی کارگاه مذکور برگزار شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>حوزه ریاست فنی و اجرائی</p>	<p>نامه رئیس کمیته پایش اخلاق حرفه ای درخصوص برگزاری کارگاه آموزشی اخلاق حرفه ای و برنامه مربوطه</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>بررسی وضعیت مجری حقوقی در استان و تعیین سیاست های لازم و تشویقی برای مجریان حقوقی</p>	<p>با توجه به عدم مجری ذیصلاح حقوقی کافی و فعال حال حاضر در استان، در پروژه های مشمول، موقتاً از خدمات مهندسین دارای پروانه مجری ذیصلاح حقیقی با صلاحیت سنوات ارشد استفاده شود. همچنین مقرر گردید سازمان اقدامات ترویجی و تشویقی شکلگیری مجریان حقوقی را با اولویت در دستورکار خود داشته و به هیات مدیره گزارش نماید.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>تعیین وضعیت مجری ذیصلاح در پروژه های گروه دال</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>پیگیری با شهرداری و شورای شهر میامی به جهت بررسی مکاتبات و رفع موانع در جهت اجرائی شدن موارد درخواستی</p>	<p>ریاست سازمان در خصوص عدم همکاری مطابق با توافقات با شورای شهر و شهرداری مکاتبه و اخطار عدم همکاری لازم را یادآوری نمایند.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>عملکرد دفتر نمایندگی میامی</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>انجام مکاتبات با مسئولین استانی و کشوری در خصوص مورد پیش آمده و بیان الزامات قانونی در راستای دعوت از نمایندگان شاکی و رفع موانع پیش رو</p>	<p>ضمن مکاتبات با اداره کل استان و شورای مرکزی انجام و بحران پیش رو انعکاس داده شود و ضرورت تصمیمات مسئولین کشوری تأکید شود و همچنین به جهت امکان مذاکره با شاکیان از هر شخص نماینده جهت حضور در جلسات آتی هیأت مدیره دعوت به عمل آید.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>بررسی رونوشت نامه مدیرکل اداره راه و شهرسازی استان سمنان درخصوص رأی دیوان عدالت اداری به همراه ضمائم آن مبنی بر ابطال تعرفه نرخ خدمات مهندسی ساختمان مصوب هیأت ۴ نفره در سال ۱۴۰۰</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

<p>اعمال سهمیه برابر گاز فشار ضعیف یک چهارم پوندی برای مهندسیین اصلی و مرتبط</p>	<p>با تایید کمیسیون تخصصی مربوطه مقرر شد سهمیه بازرسی گاز فشار ضعیف یک چهارم پوند برای مهندسیین اصلی و مرتبط یکسان عمل شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>سهمیه گاز یک چهارم پوند مهندسیین اصلی و مرتبط</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>بررسی تخصیص بودجه رفاهی به هر شهرستان با توجه به میزان درآمد هر نمایندگی</p>	<p>مقرر شد تا پس از مشخص شدن درآمدهای سازمان در حوزه های دفاتر نمایندگی به نسبت درآمد کل و بودجه پیش بینی شده در امور رفاهی سهم هر دفتر تعیین و اقدامات لازم جهت پیگیری های لازم و متناسب با درآمد مدنظر قرار گرفته شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>مالی و اداری</p>	<p>تعیین سهم و مصرف بودجه سالیانه واحد رفاهی نسبت به درآمد و جمعیت اعضا هر شهرستان</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>ارائه راهکارهای تشویقی درخصوص صف مهندسیین ناظر برق در شهرستان گرمسار</p>	<p>مقرر شد جهت تشویق ناظرینی که در گروه ساختمانی (الف) در رشته برق در شهرستان گرمسار مشغول به فعالیت بوده و در پذیرش کار همکاری می نمایند، مدت زمان ثبت سیستمی نظارت آنها در گروه (ب) به دوازده ماه کاهش یابد.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>کمبود مهندسیین ناظر برق در گروه (ب) در شهرستان گرمسار</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۰۹</p>	<p>۴۷</p>
<p>بررسی انتصاب مسئول دفتر نمایندگی شهرستان شاهرود</p>	<p>در صورت توافقات فیما بین و پیرو بازدید از دفتر شاهرود و رضایت نسبی از سرپرست دفتر ایجاد زمینه حکم مسئول دفتر</p>	<p>انجام شد</p>	<p>مالی و اداری</p>	<p>پیشنهاد حکم مسئول دفتری آقای طالع زاری برای سمت مسئول دفتر نمایندگی شاهرود</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۲۰</p>	<p>۴۸</p>
<p>تعیین و تکلیف شکایت علیه اقدام ارجاع کار نظارت با دستگاه های مرتبط و شاکی</p>	<p>اصلاحات در پیش نویس نامه تهیه شده برطرف گردد و سپس دادخواست به مقدمات قانونی جهت اعتراض به رأی صادره توسط شورای رقابت با هماهنگی دستگاه های راه و شهرسازی به دیوان داده شده و پس از آن در خصوص اتهام های شاکی کار کارشناسی صورت پذیرفته و دادخواست شکایت کیفری علیه ایشان انجام شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی حقوقی</p>	<p>بررسی نامه رئیس هیأت تجدید نظر شورای رقابت در خصوص شکایت مطروحه</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۲۰</p>	<p>۴۸</p>

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

اطلاع رسانی پرداخت مابه التفاوت حق عضویت ها از طریق سامانه عضویت پاتمک	فراخوان درخصوص پرداخت مابه التفاوت اعلام شده توسط وزارت راه و شهرسازی و اقدامات مرتبط انجام و از طریق سامانه پاتمک اقدام به پرداخت تاکید شود.	انجام شد	فنی و اجرائی	فراخوان واریز مابه التفاوت حق عضویت از طریق سامانه ها	۱۴۰۱/۰۵/۲۰	۴۸
بررسی و ارائه گزارش در خصوص ساختمان بلند و نالیمن به دستگاه های نظارتی	حسب وظایف قانونی سازمان پاسخ مناسب با توجه به بررسی های انجام شده با معرفی پروژه های مربوطه تنظیم و اقدام شود.	انجام شد	فنی و اجرائی	مصوبات کارگروه استانی پایش ایمنی ساختمان های بلندمرتبه	۱۴۰۱/۰۵/۲۰	۴۸
بررسی ضرورت تهیه نرم افزار خدمات فنی شرکت های حقوقی	با توجه به اینکه ضرورت آن بدلیل عدم وجود شرکت های حقوقی در حال حاضر وجود ندارد و امکان تغییرات در سیاست گذاری های سازمان های نظارتی می باشد اخذ تصمیم به بعد موکول شد.	انجام شد	مالی اداری	شرکت نرم افزار آفاق در خصوص سیستم کارتابل حقوقی	۱۴۰۱/۰۵/۲۰	۴۸
تعیین و تکلیف برنده مناقصه بیمه های سازمان	ضمن موافقت با نفر برنده پیشنهاد طبق روال قبل اقدامات حمایتی از طرف سازمان صورت پذیرد.	انجام شد	مالی اداری	برگزاری مناقصه بیمه های سازمان و تعیین برنده پیشنهادی در اجرای ماده ۱۲ نظام معاملاتی	۱۴۰۱/۰۵/۲۰	۴۸
اعلام مجدد به اعضای ناظرین به جهت اعلام شماره حساب بانک ملت برای واریز های یکپارچه از سوی سازمان	با توجه به گزارش واحد مالی در این مورد و تسریع در عملیات استرداد وجوه امانی اعضا و پرداخت کارکرد ها در کمیته کمیسیون ها و کارکنان و غیره مقرر شد کلیه اعضا و کارکنان محترم شماره حساب بانک ملت را نهایتا تا پایان شهریور ماه اعلام نمایند و اطلاع رسانی انجام شود.	انجام شد	مالی اداری	تمرکز واریزی های حق نظارت و دریافتی سازمان نزد بانک ملت به منظور یکسان سازی در شیوه های پرداخت سازمان	۱۴۰۱/۰۵/۲۰	۴۸

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

<p>بررسی معضلات و اتفاقات برای ارائه خدمات مهندسین در پروژه ها</p>	<p>مقرر شد تا از خدمات مشاور حقوقی در این خصوص و روند پرونده استفاده شده و به جهت بهره مندی از پوشش های بیمه مسئولیت شرکت بیمه کوثر اطلاع رسانی و مکاتبه شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>شکایت مالکین ساختمانی در شاهرود و فرونشست ساختمان ناشی از ترکیدگی لوله آب شهری</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۲۰</p>	<p>۴۸</p>
<p>بررسی موارد مرتبط با بهره گیری از مصالح استاندارد و هماهنگی جهت نشست هم اندیشی با مدیران اداره کل استاندارد</p>	<p>فرآورده های مطروحه جهت بکارگیری مصالح استاندارد در امور ساخت وساز ساختمان ها را تحت عناوین مورد نظر اعلام و مقرر شد تا ضمن طرح در کمیته های مربوطه اقدامات مقتضی انجام شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>نامه مدیرکل اداره استاندارد استان در خصوص جلسه هم اندیشی با اعضا هیات مدیره</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۲۰</p>	<p>۴۸</p>
<p>بررسی و بازنگری شیوه نامه مجریان تاسیسات برق و پیگیری اجرائی شدن آن</p>	<p>ضمن ارائه مطلب مرتبط با موضوع و گزارش بررسی بندهای مربوطه پیشنهادات ساماندهی مجریان برق ارائه و ضمن موافقت با کلیات دستورالعمل مقرر شد تا زیرساخت های لازم جهت اجرائی شدن دستورالعمل در کمیسیون مذکور مورد بررسی قرار گرفته و زمینه اجرائی شدن آن فراهم شود و طرح و برنامه کامل جهت ساماندهی مجریان برق ظرف مدت ۶ ماه شامل تفاهم نامه، آموزش، آئین نامه و ... آماده و جهت اخذ تصمیم در جلسه هیات مدیره طرح شود.</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>ساماندهی مجریان برق</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۲۰</p>	<p>۴۸</p>
<p>بررسی پیوست نرخنامه تعرفه سال ۱۴۰۱ و اعمال اصلاحات لازمه و قانونی در آن</p>	<p>با توجه به نیاز به بازنگری در خصوص نرخ ها و شرح خدمات در پیوست تعرفه اعلام شده پس از بحث و تبادل نظر فیما بین اعضا در بخش های مختلف تخصصی ضمن تایید نرخ های مورد بحث، مقرر شد در ذیل پیوست تعرفه تبصره اضافه شود " ملاک عمل در تعیین حق الزحمه هر یک از خدمات مهندسی مذکور توافق مکتوب فیما بین مهندس طراح و کارفرما ( مالک) خواهد بود. "</p>	<p>انجام شد</p>	<p>فنی و اجرائی</p>	<p>درخواست تجدید نظر در پیوست تعرفه</p>	<p>۱۴۰۱/۰۵/۲۰</p>	<p>۴۸</p>

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	چاپ دفترچه اطلاعات فنی	فنی و اجرائی مالی و اداری	در حال اقدام	مطابق فرمت سابق جهت صدور شناسنامه فنی و ملکی و خدمات پایان کار از طرف سازمان آماده و به مالکین جهت تکمیل ارائه شود و نحوه اخذ مبلغ و روش دریافت هزینه آن توسط معاونت مالی و اداری برآورد و پیشنهاد گردد.	پیگیری چاپ دفترچه اطلاعات فنی و ملکی جهت ارائه از سوی سازمان و تحویل به مالکین جهت تکمیل اطلاعات از سوی مهندسین و صدور شناسنامه فنی و ملکی
۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	الزامات ویرایش چهارم مقررات ملی ساختمان ( صرفه جوئی انرژی )	فنی و اجرائی	انجام شد	به مهندسین و دفاتر با تاکید جهت اقدام ابلاغ گردد.	ابلاغ رعایت الزامات صرفه جوئی انرژی منطبق با ویرایش چهارم مقررات ملی ساختمان
۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	نامه مدیرکل اداره راه و شهرسازی استان سمنان پیرو نامه اداره آب و فاضلاب با موضوع رعایت موارد اشاره شده در طراحی نقشه ها	فنی و اجرائی	انجام شد	رعایت نکات فنی در طراحی تاسیسات به مهندسین و دفاتر طراحی و گروه های کنترل ابلاغ و اطلاع رسانی انجام شود.	ابلاغ و اطلاع رسانی در خصوص رعایت موارد مهم در طراحی تاسیسات اعلامی از سوی شرکت آب و فاضلاب به مهندسین و دفاتر طراحی
۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	نامه مدیرکل اداره راه و شهرسازی استان سمنان در خصوص عدم استفاده از عنوان نظارت عالییه در مکاتبات سازمان	فنی و اجرائی	انجام شد	به گروه های نظارت مضاعف و دفاتر در این خصوص تاکید شود و به راه و شهرسازی مکاتبه که موارد مطروحه را مستند اخذ و ارسال نمایند.	عدم استفاده از عنوان نظارت عالییه در مکاتبات سازمانی بر حسب نامه اعلامی از اداره کل راه و شهرسازی

## اهم مصوبات صورتجلسات نوبت ۴۰ تا ۴۹ هیأت مدیره

۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	نامه اداره راه و شهرسازی استان سمنان درخصوص نامه دفتر توسعه مهندسی ساختمان وزارت و ارائه گزارش عملکرد کاردان ها	فنی و اجرائی	انجام شد	اقدام لازم جهت ارائه آمار مربوطه انجام شود.	بررسی آمار گزارش عملکرد کاردانها
۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	اعلام شماره حساب نزد بانک ملت توسط کلیه اعضا جهت دریافت حق الزحمه و غیره	مالی و اداری	انجام شد	پیرو مکاتبات و ابلاغ قبلی اطلاع رسانی به صورت مکتوب و آگهی در سایت و پیامک جهت اعلام آخرین مهلت تا پایان شهریور ماه انجام شود.	اطلاع رسانی به اعضای سازمان در خصوص اعلام شماره حساب بانک ملت با هدف یکپارچه سازی پرداختها
۴۹	۱۴۰۱/۰۵/۲۹	معرفی اعضای پیشنهادی صاحب صلاحیت و خوشنام جهت کمیسیون های هفتگانه	فنی و اجرائی	انجام شد	پس از تبادل نظر میان اعضای محترم هیأت مدیره اسامی پیشنهادی جهت هماهنگی و صدور احکام توسط ریاست سازمان انتخاب گردیدند.	انتخاب اعضای صاحب صلاحیت جهت عضویت در کمیته و کمیسیونهای هفتگانه سازمان