

کد سند : تاریخ تدوین : آخرین بازنگری :

15/1/1392

TGW06/3/01.11

24/11/1401

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تصویب کننده :****هیأت مدیره** | **تایید** **کننده :****رئیس سازمان** | **تهیه کننده :**معاون فنی و اجرایی سازمان استان، مدیر اجرایی دفتر نمایندگی سمنان ،کارشناس بهبود سیستم ها و فرآیندها |
| وضعیت کنترل سند | • کپی ،تکثیروتغییرسندفقط با هماهنگی واحد بهبود سیستم ها و فرآیند ها مجاز می باشد .• در موارد استناد توجه شود آخرین بازنگری دارای اعتبار می باشد . |

**فلوچارت نحوه انصراف از نظارت**

 **و تغییر مهندس ناظر**

کد فرم: TOF01/1/98.4

صفحه 1 از 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| F:\مدارک\لوگو\Untitled-1.jpgسازمان نظام مهندسی ساختمان استان سمنان | فلوچارت نحوه انصراف از نظارت و تغییر مهندس ناظر | کد سند : TGW06/3/01.11تاریخ تدوین : 15/1/1392تاریخ بازنگری : 24/11/1401 |

**"انصراف/تغییر حین مدت قرارداد"**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **متقاضی**: تکمیل فرم درخواست انصراف/تغییر مهندس ناظر (TGF22) و ارائه به دفتر نمایندگی حوزه تابعه منضم به مستندات و مدارک مورد نیاز (توضیح 1) |
|  |  |
|  | **دفتر نمایندگی:** تشکیل جلسه مشترک |
| **موافقت طرفین جهت تغییر ناظر****عدم موافقت هر یک از طرفین**لزوم ادامه کار طبق روال قانونیانتخاب مهندس ناظر جدید براساس شرایط سازمان (توضیح 1 و 2)**توضیحات :** **1**.مدارک لازم جهت درخواست تغییر/انصراف مهندس ناظر: اصل سند مالکیت یا برگ واگذاری برای احراز هویت مالک و پلاک‌ثبتی، اصل و تصویر پروانه ساختمانی، اصل و تصویر وکالتنامه وکیل مالک، گزارش بازدید به‌روز و ثبت‌شده مهندس ناظر.**2**. ناظر جدید فارغ از میزان پیشرفت فیزیکی کار، از طریق سامانه کاندیداتوری سازمان انتخاب می‌گردد و در صورتی‌که 3 بار در سامانه قرار گرفت و کسی کاندید نشد، سازمان ناظر را انتخاب و معرفی نموده و پس از بررسی و کنترل ظرفیت و تعداد کار، آن ناظر معرفی می‌گردد. در صورتی‌که ناظر متقاضی اصلی تغییر بوده و کار دارای پیشرفت فیزیکی باشد نیاز به ارجاع کار در سامانه کاندیداتوری نبوده و سازمان ناظر جدید را معرفی نموده و پس از بررسی و کنترل‌ها، ناظر معرفی می‌گردد.**3**.**نحوه اعمال متراژ پروژه برای ناظر قبلی و جدید:** الف) صاحب‌کار متقاضی تغییرات است: درصد پیشرفت فیزیکی قیدشده در متن توافق‌نامه یا درصد آزادسازی حق‌الزحمه نظارت (هرکدام که بیشتر بود) برای ناظر قبلی و برای ناظر جدید متراژ کل پروژه لحاظ می‌شود. ب) ناظر متقاضی تغییرات است: درصد پیشرفت فیزیکی قیدشده در متن توافق‌نامه یا درصد آزادسازی حق‌الزحمه نظارت (هر کدام که بیشتر بود) برای ناظر قبلی و باقی‌مانده آن برای ناظر جدید اعمال می‌شود.کنترل و تأیید کارشناس واحد خدمات مهندسی دفتر نمایندگیدرج ظرفیت اشتغال برای ناظر قبلی و جدید (توضیح 3)واریز مبلغ حق‌الزحمه ناظر جدید به حساب سازمان و آزادسازی طبق روال سازمانصدور برگ تعهد ناظر جدید معرفی ناظر جدید به مرجع صدور پروانه |

صفحه 2 از 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| F:\مدارک\لوگو\Untitled-1.jpgسازمان نظام مهندسی ساختمان استان سمنان | فلوچارت نحوه انصراف از نظارت و تغییر مهندس ناظر | کد سند : TGW06/3/01.11تاریخ تدوین : 15/1/1392تاریخ بازنگری : 24/11/1401 |

**"انصراف/تغییر در پایان قرارداد"**

**نکته:** ناظر هماهنگ‌کننده مکلف است اقدام قانونی منطبق با بندهای 14-4-4 و 14-4-6 مبحث دوم مقررات ملی ساختمان را انجام دهد (این اقدام می‌تواند توسط هریک از مهندسان ناظر پروژه نیز انجام شود).

|  |  |
| --- | --- |
|  | **متقاضی**: تکمیل فرم درخواست انصراف/تغییر مهندس ناظر (TGF22) و ارائه به دفتر نمایندگی حوزه تابعه منضم به مستندات و مدارک مورد نیاز (توضیح 1) |
|  |  |
|  | **دفتر نمایندگی:** تشکیل جلسه مشترک |
| **موافقت طرفین جهت تغییر ناظر****عدم موافقت با تغییر ناظر توسط صاحب‌کار یا ناظر** **دفتر نمایندگی:** تشکیل جلسه و بررسی دلایل هر یک از طرفین**عدم تغییر ناظر** **تغییر ناظر** ادامه کار طبق دستور کار سازمان برای تمدید قرارداد |

صفحه 3 از 3